

INSTRUMEN PENILAIAN KINERJA WAKA KURIKULUM

Nama guru yang dinilai : Budi Al Ashad, M.Sy

Tanggal Penilaian : 31 Oktober 2021

1. Kompetensi : *Kepribadian dan Sosial*

KRITERIA		SKOR		
		0	1	2
1	Berakhlak mulia, mengembangkan budaya dan tradisi akhlak mulia, dan menjadi teladan akhlak mulia bagi komunitas di sekolah/madrasah.			
2	Melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagai wakil kepala sekolah dengan penuh kejujuran, ketulusan, komitmen, dan integritas.			
3	Bersikap terbuka dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagai wakil kepala sekolah/madrasah.			
4	Mengendalikan diri dalam menghadapi masalah dan tantangan sebagai wakil kepala sekolah/madrasah.			
5	Berpartisipasi dalam kegiatan social kemasyarakatan.			
6	Tanggap dan peduli terhadap kepentingan orang atau kelompok lain.			
7	Mengembangkan dan mengelola hubungan sekolah/madrasah dengan pihak lain di luar sekolah dalam rangka mendapatkan dukungan ide, sumber belajar, dan pembiayaan sekolah/madrasah.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		

2. Kompetensi : *Kepemimpinan*

1	Bertindak sesuai dengan visi dan misi sekolah/madrasah.			
2	Merumuskan tujuan yang menantang diri sendiri dan orang lain untuk mencapai standard yang tinggi.			
3	Mengembangkan sekolah/madrasah menuju organisasi pembelajaran (<i>learning organization</i>).			
4	Menciptakan budaya dan iklim sekolah/madrasah yang kondusif dan inovatif bagi pembelajaran.			
5	Memegang teguh tujuan sekolah dengan menjadi contoh dan bertindak sebagai pemimpin pembelajaran.			
6	Melaksanakan kepemimpinan yang inspiratif.			
7	Membangun rasa saling percaya dan memfasilitasi kerjasama dalam rangka untuk menciptakan kolaborasi yang kuat diantara warga sekolah/madrasah			
8	Bekerja keras untuk mencapai keberhasilan sekolah/madrasah sebagai organisasi pembelajar yang efektif.			
9	Mengembangan kurikulum dan kegiatan pembelajaran sesuai dengan visi, misi, dan tujuan sekolah.			
10	Mengelola peserta didik dalam rangka pengembangan kapasitasnya secara optimal.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 2		0,00		

3. Kompetensi : *Pengembangan Sekolah*

1	Menyusun rencana pengembangan sekolah/madrasah jangka panjang, menengah, dan pendek dalam rangka mencapai visi, misi, dan tujuan sekolah/madrasah.			
2	Mengembangkan struktur organisasi sekolah/madrasah yang efektif dan efisien sesuai dengan kebutuhan.			
3	Melaksanakan pengembangan sekolah/ madrasah sesuai dengan rencana jangka panjang, menengah, dan jangka pendek sekolah menuju tercapainya visi, misi, dan tujuan sekolah.			
4	Mewujudkan peningkatan kinerja sekolah yang signifikan sesuai dengan visi, misi, tujuan sekolah dan standard nasional pendidikan.			
5	Melakukan monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program kegiatan sekolah/madrasah dengan prosedur yang tepat.			

6	Merencanakan dan menindaklanjuti hasil monitoring, evaluasi, dan pelaporan.			
7	Melaksanakan penelitian tindakan sekolah dalam rangka meningkatkan kinerja sekolah/madrasah.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 3		0,00		

4. Kompetensi : *Kewirausahaan*

1	Menciptakan inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan sekolah/ madrasah.			
2	Memiliki motivasi yang kuat untuk sukses dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai pemimpin pembelajaran.			
3	Memotivasi warga sekolah untuk sukses dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya masing- masing.			
4	Pantang menyerah dan selalu mencari solusi terbaik dalam menghadapi kendala yang dihadapi madrasah.			
5	Menerapkan nilai dan prinsip-prinsip kewirausahaan dalam mengembangkan madrasah.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 4		0,00		

5. Kompetensi Bidang Tugas Wakasek Bidang Akademik/Kurikulum

1	Mengelola dan mendayagunakan guru dan tenaga kependidikan secara optimal.			
2	Menyusun program akademik dan mengelola pelaksanaannya secara efektif, efisien dan sesuai dengan visi dan misi madrasah.			
3	Menyusun program, melaksanakan, menilai dan menindaklanjuti kegiatan supervisi akademik dengan menggunakan pendekatan dan teknik supervisi yang tepat. dalam rangka peningkatan profesionalisme guru			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 5		0,00		

Penilai,

Isa Ansori, M.Pd
NIP.

Jombang, 31 Oktober 2020
Guru yang dinilai,

Budi Al Ashad, M.Sy
NIP. -

INSTRUMEN PENILAIAN KINERJA KEPALA LABORATORIUM

Nama guru yang dinilai : Mukhtar Rifai, S.Pd

Tanggal Penilaian : 3 November 2021

1. Kompetensi : Kepribadian

KRITERIA		SKOR		
		0	1	2
1	Berperilaku arif dalam bertindak dan memecahkan masalah			
2	Berperilaku jujur atas semua informasi kedinasan			
3	Menunjukkan kemandirian dalam bekerja di bidangnya			
4	Menunjukkan rasa percaya diri atas keputusan yang diambil			
5	Berupaya meningkatkan kemampuan diri di bidangnya			
6	Bertindak secara konsisten sesuai dengan norma agama,hukum, sosial, dan budaya nasional Indonesia			
7	Berperilaku disiplin atas waktu dan aturan			
8	Bertanggung jawab terhadap tugas			
9	Tekun, teliti, dan hati-hati dalam melaksanakan tugas			
10	Kreatif dalam memecahkan masalah yang berkaitan dengan tugas profesinya			
11	Berorientasi pada kualitas dan kepuasan layanan pemakai laboratorium			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		

2. Kompetensi : Berperilaku jujur atas semua informasi kedinasan

1	Menyadari kekuatan dan kelemahan diri			
2	Bekerja sama dengan berbagai pihak secara efektif			
3	Berkomunikasi dengan berbagai pihak secara santun, empati,dan efektif.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 2		0,00		

3. Kompetensi : Pengelolaan Program dan Administrasi

1	Menyusun program pengelolaan laboratorium			
2	Menyusun jadwal kegiatan laboratorium			
3	Menyusun rencana pengembangan laboratorium			
4	Menyusun prosedur operasi standar (POS) kerja laboratorium			
5	Menyusun laporan kegiatan laboratorium			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 3		0,00		

4. Kompetensi : Pengelolaan Pemantauan dan Evaluasi

1	Memantau kondisi dan keamanan bahan serta alat laboratorium			
2	Memantau pelaksanaan kegiatan laboratorium			
3	Membuat laporan bulanan dan tahunan tentang kondisi dan pemanfaatan laboratorium			
4	Membuat laporan kegiatan secara periodik setiap semester			
5	Mengevaluasi program laboratorium untuk perbaikan selanjutnya			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 4		0,00		

5. Kompetensi : Pengembangan dan Inovasi

1	Mengikuti perkembangan tentang pemanfaatan kegiatan laboratorium sebagai			
---	--	--	--	--

2	Menerapkan hasil inovasi atau kajian laboratorium			
3	Merancang kegiatan laboratorium untuk pendidikan dan penelitian			
4	Melaksanakan kegiatan laboratorium untuk kepentingan pendidikan dan penelitian.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 5		0,00		

6. Kompetensi : Pengelolaan Lingkungan dan K3

1	Menyusun panduan/petunjuk praktikum.			
2	Menetapkan ketentuan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja (K3)			
3	Menerapkan ketentuan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja (K3).			
4	Menerapkan prosedur penanganan bahan berbahaya dan beracun.			
5	Memantau bahan berbahaya dan beracun, serta peralatan keselamatan kerja.			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 6		0,00		

Penilai,

Arif Lukman, M.Si.
NIP. -

Jombang, 3 November 2019
Guru yang dinilai,

Mukhtar Rifai, S.Pd
NIP.

INSTRUMEN PENILAIAN KINERJA KEPALA PERPUSTAKAAN

Nama guru yang dinilai : M. Misbahul Faizin, S.Pd.

Tanggal Penilaian : 3 November 2021

1. Kompetensi : Merencanakan penyelenggaraan kegiatan perpustakaan

KRITERIA		SKOR		
		0	1	2
1	Memiliki dokumen perumusan visi-misi perpustakaan sekolah/madrasah yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Sekolah/madrasah			
2	Memiliki naskah kebijakan pengembangan koleksi perpustakaan			
3	Memiliki dokumen renstra penyelenggaraan kegiatan perpustakaan jangka menengah dan panjang			
4	Memiliki naskah program kerja tahunan penyelenggaraan kegiatan perpustakaan			
5	Memiliki naskah program literasi sekolah			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		

2. Kompetensi : Melaksanakan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan perpustakaan

1	Memiliki naskah instrumen monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan perpustakaan			
2	Memiliki laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan perpustakaan			
3	Memiliki naskah instrumen monitoring dan evaluasi pengembangan sumber daya perpustakaan			
4	Memiliki laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pengembangan sumber daya perpustakaan			
5	Memiliki naskah instrumen monitoring dan evaluasi anggaran perpustakaan			
6	Memiliki laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi anggaran perpustakaan			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		

3. Kompetensi : Melaksanakan Pelayanan teknis

1	Memiliki laporan jumlah seleksi buku usulan pengadaan bahan perpustakaan pada tiga tahun terakhir			
2	Memiliki laporan jumlah buku yang diklasifikasi tiga tahun terakhir			
3	Memiliki laporan jumlah buku yang ditentukan tajuk subyek pada tiga tahun terakhir			
4	Memiliki laporan jumlah penyusunan alat telusur/katalog pada tiga tahun terakhir			
5	Memiliki laporan jumlah perawatan koleksi perpustakaan pada tiga tahun terakhir			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		

4. Kompetensi : Melaksanakan Pelayanan pustaka

1	Memiliki laporan jumlah pengunjung manual dan online pada tiga tahun terakhir			
2	Memiliki laporan jumlah Peminjam dan buku yang dipinjam pada tiga tahun terakhir			
3	Memiliki laporan jumlah pemustaka yang dilayani jasa rujukan manual dan online pada tiga tahun terakhir			

4	Memiliki laporan kegiatan pendidikan pemakai pada tiga tahun terakhir			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
5. Kompetensi : Melaksanakan Pengkajian Kepustakawanan				
1	Memiliki naskah kajian minat baca			
2	Memiliki naskah kajian kepuasan pemustaka			
3	Memiliki naskah kajian keterpakaian perpustakaan dalam pembelajaran			
4	Memiliki naskah kajian literasi sekolah			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
6. Kompetensi : Melaksanakan Pengembangan Kepustakawanan				
1	Memiliki dokumen promosi perpustakaan			
2	Memiliki laporan sosialisasi perpustakaan			
3	Memiliki laporan literasi perpustakaan			
4	Memiliki dokumen makalah/tulisan tentang perpustakaan			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
7. Kompetensi : Melaksanakan Pengembangan Profesi Kepustakawanan				
1	Memiliki sertifikat kegiatan pendidikan dan pelatihan dan atau bimbingan teknis di bidang Kepustakawanan			
2	Memiliki sertifikat kegiatan seminar/lokakarya/konferensi di bidang Kepustakawanan			
3	Memiliki surat tugas/sertifikat kegiatan magang/studi banding perpustakaan			
4	Memiliki dokumen kepengurusan/anggota organisasi profesi di bidang Kepustakawanan			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
8. Kompetensi : Melaksanakan Tugas Pelayanan				
1	Berperilaku sopan			
2	Berpenampilan rapi			
3	Memberikan pelayanan sesuai kebutuhan pemustaka			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
9. Kompetensi : Memiliki Integritas				
1	Berperilaku sesuai dengan kode etik pustakawan (mematuhi norma dan etika kepustakawanan)			
2	Bertanggungjawab dalam melaksanakan tugas			
3	Melaksanakan keputusan/kesepakatan yang telah dibuat			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
10. Kompetensi : Memiliki Kedisiplinan				
1	Mematuhi aturan jam kerja pegawai			
2	Meminta ijin atasan bila meninggalkan tugas			
3	Melaksanakan tugas tepat waktu			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		
11. Kompetensi : Melaksanakan Kerja sama				
1	Menghargai atasan			

2	Menghargai teman sejawat			
3	Terlibat dalam aktivitas bersama			
Jumlah Skor		0		
NILAI KOMPOTENSI 1		0,00		

Penilai,

Budi Al Ashad, M.Sy.
NIP. -

Jombang, 3 November 2021
Guru yang dinilai,

M. Misbahul Faizin, S.Pd.
NIP. -